

Wir machen Ordnung

Mit dem MAPPEI-Ablagesystem erreichen Sie einfach und schnell Übersicht und Ordnung am Arbeitsplatz

Wie schafft man es mit einer einfachen Methode seinen Arbeitsplatz zu organisieren, Ordnung zu schaffen und zu halten? Wie schaffen Sie es den täglichen Kampf mit den Unterlagen dauerhaft zu gewinnen.

- Fehlt Ihnen manchmal der Durchblick?
- Müssen Sie öfters nach Unterlagen oder Schriftstücke suchen?
- Geht Ihnen der Platz aus?
- Mangelt es an der Übersicht und Transparenz?

Mit der Organisationsmethode von MAPPEI bieten wir Ihnen ein Werkzeug an mit dem Sie die Informationsflut besser in den Griff bekommen. Wir zeigen Ihnen praktisch,

- Wie Sie mit [mehr Übersicht](#), Ihren Schreibtisch beherrschen.
- Wie Sie [mehr Zeit](#) für das Wesentliche bekommen.
- Wie Sie [Platz](#) gewinnen.
- Wie Sie [dauerhaft Ordnung](#) schaffen.
- Wie zeigt Ihnen ein [Videofilm zur MAPPEI Methode](#).

In dem Workshop werden verschiedene IST-Zustand von Arbeitssituation der Teilnehmer besprochen und Lösungen aufgezeigt. Wir zeigen den Teilnehmer im Workshop wie Sie die Methode praktisch anwenden können, um sich selbst besser organisieren zu können.

Ganz nach unserem Motto: Ordnung mit System - find' ich besser!



MAPPEI Organisationsmittel GmbH & Co. KG
Axel Ueberschär, Am äußeren Graben 6, 70439 Stuttgart-Stammheim
Tel.: 0711/8091-2000 ▪ a.ueberschaer@ueberschaer.de
www.ueberschaer.de ▪ www.mappei.de

